КОПИЯ

Документ подписан квалифицированной электронной подписью
Сертификат: 033864C000B3AD5B9643C844F22150AE2E
Владелец: "АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»"
Действителен: с 30.09.2021 по 11.10.2022

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «Российский новый университет»)

**ПРИКАЗ**

«24» 10 2019 г. № 338/о

Москва

Об утверждении Положения о порядке и условиях восстановления в число обучающихся в АНО ВО «Российский новый университет»

В соответствии с Федеральным законом Российской федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Университета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях восстановления в число обучающихся в АНО ВО «Российский новый университет» (приложение к Приказу).
2. Считать утратившим силу приказ ректора от 22 сентября 2017 года № 303/о "Об утверждении Положения о порядке и условиях восстановления в число обучающихся в АНО ВО «Российский новый университет».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить в головном вузе на проректора по учебной работе Г.А. Шабанова, в филиалах - на проректора по учебной работе И. В.Дарду.

Ректор В.А.Зернов

**Согласовано:**

Проректор по учебной работе Г. А. Шабанов

Проректор по учебной работе И.В.Дарда

Нначальник учебно-методического управления Л.А.Мохова

Зам. начальника отдела по организации приема студентов Ю.В.Голошубова

Начальник юридической службы Ю.Г.Рогачев

Председатель студенческого совета А.Д.Жордания

Нач. общего отдела

ВЕРНО:

Приложение к Приказу от 24.10 2019 г., № 338/о

**Положение о порядке и условиях восстановления в число обучающихся в АНО ВО «Российский новый университет»**

## 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и условиях восстановления в число обучающихся в АНО ВО «Российский новый университет» (далее - Положение) разработано в соответствии со ст. 62. Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава АНО ВО «Российский новый университет» (далее - Университет), Правил внутреннего распорядка обучающихся АНО ВО «Российский новый университет».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия восстановления для продолжения обучения в Университете лиц, отчисленных из Университета.

1.3. Настоящее Положение распространяется на все категории лиц, отчисленных из Университета, а также на оформивших академический отпуск.

1.4. Лицо, отчисленное из Университета до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Университете в течение пяти лет после отчисления из него при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

1.5. Восстановление в число обучающихся осуществляется на свободные места по соответствующей образовательной программе соответствующей формы обучения (очной, очно-заочной, заочной) не выше курса и семестра, с которого обучающийся был отчислен из Университета.

1.6. Условия восстановления зависят от причин отчисления из Университета: уважительных (отчисление по инициативе обучающегося), неуважительных (отчисление по инициативе Университета).

1.7. Уважительными причинами отчисления обучающихся являются: призыв на военную службу, тяжелое, либо длительное заболевание, семейные обстоятельства, длительная служебная командировка, стихийное бедствие – при условии документального подтверждения.

1.8. Неуважительными причинами отчисления обучающихся являются: академическая неуспеваемость, финансовая задолженность, систематическое нарушение учебной дисциплины, грубое нарушение правил внутреннего распорядка и условий договора на обучение, заключенного с Университетом.

1.9. Лица, отчисленные из Университета по уважительной причине или по инициативе обучаемого, имеют право на восстановление с сохранением основы обучения, в соответствии с которой они обучались до отчисления (за счет средств федерального бюджета - при наличии вакантных бюджетных мест, либо по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (далее – договор об образовании) с оплатой стоимости обучения).

1.10. Лица, отчисленные из Университета по неуважительной причине, имеют право на восстановление только на обучение по договорам с оплатой стоимости обучения, вне зависимости от того, на какой основе (за счет средств федерального бюджета, или по договорам с оплатой стоимости обучения) они обучались до отчисления.

1.11. Восстановление лиц в число обучающихся Университета осуществляется в следующие сроки:

- для обучающихся по очной и очно-заочной формам обучения – до 15 октября (01 марта);

- для обучающихся по заочной форме обучения (сессионное обучение) не позднее одного месяца до начала зачетно-экзаменационной сессии соответствующего курса, сроки которой определяются в соответствии с утвержденным на учебный год приказом проректора по учебной работе графиком проведения зачетно-установочных сессий;

- для обучающихся по заочной форме обучения (группа выходного дня) до 15 октября (01 марта);

- для обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий не позднее 15 октября (15 апреля);

1.12. Лица, не допущенные к итоговой (государственной итоговой) аттестации и отчисленные из Университета как не выполнившие учебный план, имеют право на восстановление в соответствии с условиями, указанными в п. 1.10 настоящего Положения.

1.13. Лица, получившие на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты и отчисленные из Университета, имеют право на восстановление для повторного прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в АНО ВО «Российский новый университет» и Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в АНО ВО «Российский новый университет».

1.14. Восстановление на другую образовательную программу не допускается. Если после восстановления у обучающегося отсутствует возможность продолжения им обучения по соответствующей образовательной программе, форме обучения, по которой он обучался до отчисления, он может быть переведен на другую форму обучения, другую образовательную программу или в другой вуз.

1.15. Восстановление для обучения после выхода из академического отпуска осуществляется в соответствии с утвержденным ректором Положением о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам и аспирантам Университета.

1.16. Плата за восстановление лиц в число обучающихся Университета не взимается.

## 2. Порядок восстановления

2.1. Восстановление лиц в число обучающихся Университета для продолжения обучения осуществляется по их личному заявлению на имя ректора Университета (Приложение 1), поданному в приемную комиссию Университета, с приложением справки о периоде обучения (справки об обучении). Секретарь приемной комиссии регистрирует заявление и передает его в деканат института (колледжа, филиала), в котором реализуется заявленная обучающимся образовательная программа.

2.2. Исполнительный директор института (директор института, колледжа, филиала) или уполномоченное им лицо в трехдневный срок запрашивает из архива личное дело отчисленного, подавшего заявление о восстановлении. Сотрудник архива в течение пяти рабочих дней передает личное дело лица, подавшего заявление о восстановлении, в деканат института ( колледжа, филиала).

2.3. Заместитель исполнительного директора института (директора института, колледжа, филиала) на основании заявления о восстановлении, представленной справки о периоде обучения (справки об обучении), личного дела оценивает полученные документы и определяет перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы в

порядке, установленном настоящим Положением. (Приложение 2)

2.4. Лица, отчисленные из Университета, могут быть восстановлены и рекомендованы к зачислению на тот семестр, с которого были отчислены, при условии отсутствия финансовой задолженностей за предыдущий период обучения и наличия академической задолженности в размере, не превышающем 10 дисциплин. Лица, имеющие академическую задолженность более 10 дисциплин, могут быть восстановлены в Университете и рекомендованы к зачислению на один (или более) курс ниже.

2.5. Перезачету подлежат учебные дисциплины, соответствующие по названию, объему часов, (зачетных единиц) действующему на дату подачи заявления о восстановлении учебному плану Университета по образовательной программе, на которую подано заявление о восстановлении.

Перезачет практик, выполненных научных исследований осуществляется, если число зачетных единиц, указанных в представленной справке о периоде обучения (справке об обучении), не менее числа зачетных единиц, предусмотренных действующим учебным планом Университета для данной образовательной программы.

2.6. Если из-за разницы в учебных планах не может быть осуществлен перезачет ранее изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, то они подлежат переаттестации.

2.7. Если дисциплины, практики, курсовые работы, научные исследования и др. виды учебной работы, предусмотренные действующим учебным планом Университета, ранее не изучались, то у обучающегося образуется академическая задолженность.

2.8. Заместитель исполнительного директора института (директора института, колледжа, филиала) не позднее пяти рабочих дней со дня получения личного дела знакомит лицо, подавшее заявление о восстановлении с перечнем изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы, а также количеством дисциплин, составивших академическую задолженность. В случае согласия лица, подавшего заявление о восстановлении, с предложением быть зачисленным на соответствующий курс обучения, институт (колледж, филиал) готовит проект приказа о восстановлении в Университет с указанием срока ликвидации академической задолженности (если таковая имеется) (Приложение 3).

2.9. Лица, восстанавливающиеся в Университет для обучения по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, зачисляются после заключения договора и оплаты стоимости обучения. Лицо, подавшее заявление о восстановлении вносит оплату за обучение в размере, установленном приказом ректора на момент восстановления на соответствующем курсе обучения по соответствующей образовательной программе.

2.10. С получением приказа о восстановлении исполнительный директор института (директор института, филиала) издает распоряжение, в котором указывает перечень перезачтенных учебных дисциплин и практик с оценкой или зачетом в соответствии с формой текущей или промежуточной аттестации, установленной учебным планом Университета. В распоряжении также определяется график переаттестации ранее изученных учебных дисциплин и ликвидации академической задолженности (Приложение 4). Распоряжение исполнительного директора института (директора института, колледжа, филиала) доводится до обучающегося под роспись и заносится в личное дело обучающегося.

2.11. В сроки, установленные распоряжением исполнительного директора института (директора института, колледжа, филиала), проводится переаттестация ранее изученных и аттестация не изученных ранее учебных дисциплин, практик и научных исследований, образующих академическую задолженность обучающегося.

Переаттестацию и аттестацию проводят преподаватели Университета, ведущие различные виды учебной работы, практики, научных исследований по соответствующим дисциплинам, соответствующей образовательной программы.

2.12. Перед переаттестацией и аттестацией обучающемуся должна быть предоставлена возможность ознакомиться с рабочей программой учебной дисциплины (практики), разработанной в Университете, и организованы в необходимом объеме занятия или консультации.

2.13. Переаттестация и аттестация может проводиться в форме собеседования, тестирования, выполнения контрольных заданий, сдачи зачетов, экзаменов. Результаты оформляются индивидуальной ведомостью (экзаменационным листом).

Приложение 1

Ректору АНО ВО «Российский новый университет»
профессору Зернову Владимиру Алексеевичу
от _____,
*(фамилия, имя, отчество)*
_____ года рождения, проживающего(ей) по адресу:
_____
Тел.раб. _____, дом._____
Моб._____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу восстановить меня в число обучающихся АНО ВО «Российский новый университет» на _____ курс _____ семестр _____ формы
*(очной, очно-заочной, заочной)*
специальность/ направление подготовки _____
_____ для обучения за счёт средств
*( код и наименование специальности, направления подготовки)*
федерального бюджета или по договору об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования
(нужное подчеркнуть)
для продолжения обучения, прохождения государственной итоговой аттестации,
(нужное подчеркнуть)
с «___»_____ 201_ г.
Ранее обучался (ась) на _____ курсе_____ формы
*(очной, очно-заочной, заочной)*
за счёт средств федерального бюджета или по договору об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования
*(нужное подчеркнуть)*
по специальности/ направлению подготовки _____
*(код и наименование специальности, направления подготовки)*
Был(а) отчислен(а) _____
*(дата и причина отчисления)*
Справку о периоде обучения (об обучении, академическую справку) прилагаю.
Ознакомлен(а) с положениями о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

Согласен (согласна) с публикацией моих личных данных.

Образование данного уровня получаю _____ *(впервые или не впервые).*

«___» _____20__ г. _____

*Дата* *Подпись*

Приложение 2

**Перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований**
**Ивановым Иваном Ивановичем**

1.подлежащих перезачету

| №. | Наименование дисциплины | Трудоемкость | | Оценка |
|---|---|---|---|---|
| | | В часах | В зачетных единицах | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

2. подлежащих переаттестации

| № | Наименование дисциплины | Трудоемкость | | Форма промежуточной аттестации |
|---|---|---|---|---|
| | | В часах | В зачетных единицах | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

3. составляют академическую задолженность

| № | Наименование дисциплины | Трудоемкость | | Форма промежуточной аттестации |
|---|---|---|---|---|
| | | В часах | В зачетных единицах | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Заместитель исполнительного директора института (директора института, колледжа, филиала)
_____ _____ _____
(название института/колледжа/филиала) (подпись) (фамилия и инициалы)

Приложение 3

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «Российский новый университет»)

**ПРИКАЗ**

«__»_____ 20__ г. №___

Москва

О восстановлении

1. Восстановить _____, отчисленного (ую)
(фамилия, имя, отчество)
из РосНОУ приказом №_____ от ____ _____20___г., в число обучающихся института (колледжа, филиала) _____
с « ___» _____20____г.

2. Зачислить _____ на _____ курс
(фамилия, имя, отчество)
_____ формы обучения _____
института (колледжа, филиала) по направлению подготовки
_____
с учетом ликвидации академической задолженности до «____» _____ 20__ г. (в случае, если такая задолженность имеется).

Основание: заявление _____ с резолюцией исполнительного директора
(фамилия, И.О.)
института (директора института, филиала). *

Проректор по учебной работе _____

СОГЛАСОВАНО:
Гл.бухгалтер _____

Начальник отдела
по организации приема студентов _____

Начальник учебно-
методического управления _____

Исполнительный директор
института
(директор института, филиала, колледжа) _____

Начальник военно-учетного стола** _____

Начальник Управления
международного сотрудничества*** _____

Специалист _____

* Приказ визируется только при наличии заполненного договора и перечня изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований.

**Только для приказов по очной форме обучения, касающихся военнообязанных лиц.
*** Только для приказов, касающихся иностранных граждан и лиц без гражданства.

Приложение 4

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «Российский новый университет»)

Институт _____

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

«___» _____ 2019 г. Москва №_____

О перезачете учебных дисциплин и сроках
ликвидации академической задолженности

Обучающемуся(ейся)_____ восстановленному(ой) в _____ институт (колледж, филиал) приказом проректора по учебной работе от «____» _____ 2019 г. №__ на _____ курс, _____ семестр на направление подготовки специальность)_____

*(указывается код и название направления подготовки (специальности), направленность ОП)*

1. Перезачесть следующие учебные дисциплины, практики, курсовые работы, научные исследования:

| № | Наименование дисциплины | Трудоемкость | | Оценка |
|---|---|---|---|---|
| | | В часах | В зачетных единицах | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

2. Установить следующие сроки переаттестации учебных дисциплин, практик, курсовых работ, научных исследований

| № | Наименование дисциплины | Трудоемкость | | Форма промежуточной аттестации | Срок переаттестации |
|---|---|---|---|---|---|
| | | В часах | В зачетных единицах | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

3.Установить следующие сроки аттестации учебных дисциплин, практик, курсовых работ, научных исследований, составляющих академическую задолженность

| № | Наименование дисциплины | Трудоемкость | | Форма промежуточной аттестации | Срок аттестации |
|---|---|---|---|---|---|
| | | В часах | В зачетных единицах | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Исполнительный директор института
(директор института, колледжа, филиала) _____ _____

С распоряжением ознакомлен(а) _____ _____ _____
*(дата )* *(подпись)* *(фамилия, инициалы студента(ки)*